

2026년도 차세대 한국학자 초청 연구지원 대상자 모집

교육부 산하 한국학중앙연구원 한국학대학원은 한국학의 내실화와 세계화를 위한 연구원의 연구기능과 대학원 교육과의 연계를 통한 한국학 전문인력 양성을 목표로 1980년 설립되었습니다.

이후 40여 년간 한국학대학원은 한국학 관련 인문·사회과학 분야의 연구중심 대학원으로서 소수 정예 교육을 실시해 왔으며, 현재 31개국 100여명의 외국인 유학생을 포함하여 200여 명의 재학생이 차세대를 담당할 한국학자로 성장하기 위하여 청계산 자락의 아름다운 캠퍼스에서 학문적 역량을 키우고 있습니다.

차세대 한국학자 초청 연구지원(AKS Graduate Fellowship)은 해외 교육 기관에서 한국학 관련 연구를 진행하는 외국인 및 재외국민 석·박사 과정 학생을 초청하여 6개월간 교육 및 연구 활동을 지원하는 한국학대학원의 비학위과정 프로그램입니다.

2026. 9. 1. ~ 2027. 2. 28. 기간 동안 지원받을 대상자를 다음과 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 신청 바랍니다.

1. 지원 내용

가. 연구지원금: 월 750,000원

나. 여비(왕복 항공료)

※ 이코노미 클래스 실비로 지급함. 단, 기획재정부의 ‘2026년도 예산안 편성 및 기금운용계획안 작성 세부지침’의 국외항공요금 (붙임 1)을 적용하되 1인당 2,088,000원을 초과할 수 없음.

다. 숙소: 연구원 기숙사 무료 제공

라. 지원 기간: 6개월 (2026. 9. 1. ~ 2027. 2. 28.), 연장 불가

마. 기타

- 1) 한국학대학원 소속 교수를 지도교수로 지정, 연구 주제에 대해 개별적인 지도
- 2) 도서관 및 장서각 등 연구원 시설 이용
- 3) 한국문화학당에서 개설하는 한국어 강의 무료 수강

2. 신청 자격

연구지원 시작일(2026. 9. 1.)을 기준으로 다음 조건을 모두 만족하는 사람

가. 외국인 또는 재외국민

※ “재외국민”은 대한민국의 초·중·고등학교 및 대학 교육에 상응하는 교육과정을 전부 외국에서 이수한 사람만 해당함.

나. 해외 대학 소속 석사 과정 재학생·수료생 및 박사 과정 재학생(수료 이전)

※ 박사과정 수료생 및 졸업생은 지원 불가함.

다. 연구 주제가 한국학과 관련 있는 사람

라. 한국어 능력 우수자 우대

※ 과거 수혜자는 지원할 수 없음.

3. 최대 선발 인원: 5명

※ 적격자가 없으면 선발하지 않음.

4. 선발 일정

구분	선발 일정 (한국시간 기준)	비고
온라인 지원서 접수	2026. 4. 27.(월) 10:00 ~ 5. 8.(금) 17:00	gradaks.recruiter.co.kr
최종 합격자 발표	2026. 6. 26.(금) 17:00	grad.aks.ac.kr

※ 상기 일정은 사정에 의하여 변동될 수 있음.

5. 제출 서류

연번	제출 서류	지원 기간 내			합격자 발표 후	비고
		온라인 (gradaks.recruiter.co.kr)		이메일 제출	원본 우편제출	
		입력	업로드			
1	지원서	○				
2	자기소개서		○			
3	연구계획서		○			
4	학사 졸업증명서 및 성적증명서		○		○	
5	석사 재학(또는 수료, 졸업)증명서 및 성적증명서		○		○	
6	추천서			○	○	
7	박사 재학증명서 및 성적증명서		○		○	해당자에 한함
8	언어능력 증명서		○			해당자에 한함
9	여권 사본		○			
10	증명사진		○		○	

※ 상기 1~6 서류는 필수 제출 서류로 미제출시 결격처리됨.

※ 증명서는 한글 또는 영어로 작성되어야 하며 그 외 언어로 작성된 경우 한글 또는 영어로 번역 후 공증하여 제출하여야 함.

가. 지원서

- 지원 웹사이트(gradaks.recruiter.co.kr)에 정보를 입력하고 제출서류를 업로드함
- 한국학대학원 홈페이지(grad.aks.ac.kr) - [대학원 소개] - [교수진 소개]를 참고하여 본인의 연구주제와 관련된 교수를 지도교수로 반드시 신청해야 함 .
<https://grad.aks.ac.kr/cms/usr/wap/selectAplctnDataList.do?siteAplctnId=professorUks&listAll=1&menuNo=1010140000&lang=kor>

※ 지도교수를 정하지 않고 신청하는 경우 결격처리됨.

※ 지원자가 선택한 지도교수는 지도교수의 상황, 연구주제의 지도 적합성 여부 등에 따라 한국학대학원이 다른 교수로 변경하여 지정할 수 있음.

나. 자기 소개서

- A4 용지 2쪽 내외로 작성함(자유 양식, 국문 혹은 영문으로 작성)
- 파일(MS-Word, PDF 또는 한글 파일)을 지원 웹사이트에 업로드함.

다. 연구 계획서

- A4 용지 3쪽 내외로 작성함(자유 양식, 국문 혹은 영문으로 작성).
- 일반적인 석사 논문의 서론 형식을 참조하여 연구주제, 연구목적, 선행연구 분석, 연구내용, 연구방법 및 체계, 연구의 기대효과, 연구일정, 참고문헌 등을 기재해야 함.
- 파일(MS-Word, PDF 또는 한글 파일)을 지원 웹사이트에 업로드함.

라. 학사 졸업증명서 및 성적증명서

- 스캔하여 지원 웹사이트에 업로드 후 원본은 합격자에 한해 우편 제출함.

마. 석사 재학(또는 수료, 졸업)증명서 및 성적증명서

- 스캔하여 지원 웹사이트에 업로드 후 원본은 합격자에 한해 우편 제출함.

바. 추천서

- A4용지 1쪽 내외(자유 양식, 국문 혹은 영어)로 석사 혹은 박사학위 지도교수가 작성함.
- 추천인은 추천서를 접수 기간 내에 직접 이메일 (grad_fellowship@aks.ac.kr)로 제출하여야 함. 지원자가 본인 이메일 계정에서 제출한 추천서는 인정하지 않음.
- 원본은 합격한 사람에 한해 우편 제출함.

사. 박사 재학증명서 및 성적증명서(해당자에 한함)

- 스캔하여 지원 웹사이트에 업로드 후 원본은 합격한 사람에 한해 우편 제출함.

아. 한국어능력시험(TOPIK) 혹은 영어 공인 성적(TOEFL, IELTS 등) 증명서(소지자에 한함)

- 접수 마감일을 기준으로 유효한 성적이어야 함.
- 스캔하여 지원 웹사이트에 업로드함.

자. 여권 사본 1부

- 스캔하여 지원 웹사이트에 업로드함.

차. 최근 6개월 이내에 촬영한, 양쪽 귀가 모두 보이는 흰색 배경의 여권용 증명사진 (3.5cmX4.5cm) 1매

- 스캔하여 지원 웹사이트에 업로드 후 원본은 합격한 사람에 한해 우편 제출함.

6. 서류 제출 시 유의사항

- 가. 증명서는 한글 또는 영어로 작성된 원본을 제출하여야 하며 그 외 언어로 작성된 경우 한글 또는 영어로 번역 후 공증하여 제출하여야 함.
- 나. 제출된 서류는 반환하지 않음.

7. 합격자 우편 서류 제출

- 우편 주소(한글): [13455] 경기도 성남시 분당구 하오개로 323
한국학중앙연구원 한국학대학원 교학실
(영문): The Graduate School of Korean Studies
The Academy of Korean Studies
323 Haogae-ro Bundang-gu Seongnam-si Gyeonggi-do
(Postcode: 13455)
✉ grad_fellowship@aks.ac.kr ☎+82-31-730-8185

8. 지원 대상자 의무

- 가. 학력 관련 신청 자격 증빙
 - 2026. 9. 1. 기준으로 학력 관련 신청 자격(석사 재학·수료 또는 박사 재학(수료 이전)에 부합됨을 증명할 수 있는, 출신학교에서 발급한 증명서 원본을 제출하여야 함.
 - 제출기한: 연구지원 시작 후 3주 이내(2026. 9. 21.)
※ 제출하지 않는 경우 연구지원이 취소됨.
- 나. 연구주제와 관련 있는 한국학대학원 소속 전임교수를 반드시 지도교수로 신청하여야 함.
- 다. 과목 수강
 - 지도교수와의 개별주제연구 1강좌 또는 지도교수 전공강의 1강좌 이상을 수강하여 S(합격)를 취득해야 함.
※ 수강한 과목의 학점은 인정되지 않으며 S(합격)와 U(불합격)로 평가함.

라. 연구지원 기간 종료 전 교내 연구결과 발표회에서 **연구결과를 발표**해야 함.

- 부득이한 사유로 조기 출국할 경우, 개별적으로 연구결과를 발표해야 하며, 발표 일시 및 장소는 연구자가 지도교수와 논의하여 정한 뒤 최소 1주 전 교학실에 알려야 함.

마. **연구 결과보고서 제출**

- 1) 체류 기간 동안 연구(논문 집필 포함)를 완료한 후 출국 전 논문 또는 자료수집 내역 등 세부 실적이 기재된 연구결과보고서를 교학실 담당자와 지도교수에게 각각 제출하여야 함.
- 2) 논문 또는 연구결과보고서는 **한글로** 작성 시 문자수(공백포함) **16,000자**(200자원고지 80매) 이상, **영어로** 작성 시 **5,000단어 이상**이어야 함(참고문헌 제외).

바. 연구결과를 논문으로 발표 또는 도서로 간행할 경우 ‘한국학중앙연구원 한국학대학원의 연구 지원으로 수행한 연구 결과물’임을 명시하여야 함.

사. **국내 체류 관련**

- 1) 국내 체류 기간 중 의료 보험은 개인이 보험사를 통해 직접 가입하여야 함.
- 2) 지원 기간 동안 국내에 체류하며 연구 및 자료 수집에 전념해야 함.
단, 연구 주제와 관련한 해외 학술회의 발표 등 대학원장이 인정한 경우는 예외로 두어 해외 출국을 할 수 있음.
- 3) 국내 체류를 증명하기 위해 연구지원 기간 종료 전 행정복지센터에서 “출입국에 관한 사실증명”을 발급받아 교학실 담당자에게 제출해야 함.
- 4) 체류 기간 동안 보수를 목적으로 타업에 종사할 수 없음.
- 5) 체류 기간 동안 국내 타 교육기관에 소속될 수 없음.

아. 기타 특별히 정하지 않은 사항은 연구원의 규정과 대학원위원회의 심의 결과에 따름.

자. 모든 의무사항(특히, 연구결과보고서 제출, 연구결과 발표, 출입국에 관한 사실증명 제출)은 출국일로부터 최소 2주전까지 완료해야 함.

- ※ 입국 시 귀국항공권을 제출하지 않은 경우, 출국 최소 2주 전까지(탑승자, 구매일, 탑승일이 기재된) 전자항공권 사본을 교학실 담당자에게 제출해야 함.

9. 연구지원금 및 여비 지급

가. 연구지원금

- 1) 연구지원 기간 중 매월 초에 지급. 단, 시작월의 연구지원금은 외국인등록증 및 국내 통장 제출 이후 지급함.
- 2) 입국 지연, 조기 출국, 해외 체류 등 연구지원금 차감 사유가 발생한 경우 연구지원금은 일할 계산(25,000원/일)하여 차감 지급함.

나. 왕복항공료

- 1) 출국하는 달에 모든 의무사항 완료 내역을 확인한 후 지급함.
- 2) 지원 대상자 선정 통보 전 입국하여 국내 체류 중이거나 연구원을 통해 발급받은 비자기간 만료 후 국내에 체류하면 편도 항공권(국외항공 왕복운임의 50% 이내)만 지급함.
- 3) 다음의 경우 왕복항공료를 지급하지 않음.
 - 가) 수업일수(학기당 15주)를 채우지 않고 연구를 포기하는 경우
 - 나) 연구결과를 발표하지 않거나 연구결과보고서를 제출하지 않는 경우
 - 다) 수강강좌 성적이 U(불합격)인 경우

다. 추후 지원서 내용이 사실과 다르거나 지원 자격 미달로 판명될 경우, 또는 의무사항을 위반하였거나 기타 사유로 대학원위원회에서 연구지원금 및 여비에 대한 환수 결정을 내린 경우 연구지원 승인을 철회하고 지원금을 환수할 수 있음.

10. 문의

- 전 화: +82-31-730-8185
- 이메일: grad_fellowship@aks.ac.kr

붙임 국외항공요금 1부. 끝.

[붙임] 국외 항공요금

(단위: 원)

국명	도시명	ECONOMY CLASS 운임 (왕복기준)
일 본	도쿄	669,900
	오사카	554,300
	후쿠오카	436,500
	삿포로	767,500
	나고야	605,600
	니가타	650,900
	고베	573,400
	오이타	472,600
	오кина와	730,900
	가고시마	514,200
	아오모리	728,800
	오카야마	508,600
	센다이	715,400
	미야자키	535,800
	중 국	북경
상해		684,000
심양		604,600
칭도		560,400
청두 (성도)		1,118,200
정저우		781,200
창사		933,000
대련		546,800
광저우		1,041,400
지난		670,800
무단장		715,800
심천		1,063,800
통시 (황산)		752,400
천진		672,400
위해		546,000
우한		885,200

국명	도시명	ECONOMY CLASS 운임 (왕복기준)
	하 문	933,000
	서 안	965,800
	연 길	650,000
	우 루 무 치	1,322,800
	쿤 밍	1,178,000
	허 페 이	870,000
	선 전	1,063,800
	항 저 우	801,200
	난 징	746,000
	옌 청	884,900
	옌 타 이	546,000
	충 칭	1,089,600
	구 이 린	1,101,200
	장 춘	645,800
	하 열 빈	715,800
	하 이 커 우	1,377,800
		장 자 제 (장 가 계)
몽 골	울 란 바 타 르	1,071,000
타 이 완	타 이 베 이	626,600
홍 콩	홍 콩	944,600
마 카 오	마 카 오	944,600
필 리 핀	마 닐 라	944,600
	세 부	1,092,000
	클 라 크 필 드	944,600
태 국	방 쿽	1,377,600
	푸 켓	1,451,400
	치 앙 마 이	1,451,400
베 트 남	다 낭	1,275,600
	나 트 랑	1,403,100
	호 치 민	1,275,600
	하 노 이	1,275,600
	푸 꾸 옥	1,548,000
캄 보 디 아	프 뇨뎀 펜	1,345,200
	씨 엡 립	1,320,000
미 얀 마	양 곤	1,531,000
싱 가 폴	싱 가 포 르	1,512,600
말 레 이 시 아	쿠 알 라 룸 푸 르	1,512,600
인 도 네 시 아	자 카 르 타	1,725,200
	덴 파 샨 르	1,725,200
스 리 랑 카	콜 롬 보	2,050,000

국명	도시명	ECONOMY CLASS 운임 (왕복기준)
몰 디 브	말 레	2,667,100
네 팔	카 트 만 두	2,236,000
인 도	뭉 바 이	2,293,000
	델 리	2,177,000
오스트레일리아	시 드 니 브 리 즈 번	3,472,500
	케 언 즈	1,900,000
팔 라 우	팔 라 우	1,243,400
피 지	난 디	2,484,200
뉴 질 랜드	오 클 랜드	3,569,600
미 국	호 놀 룰 루	3,066,200
	로스 엔 젤 레 스 샌 프란 시 스 코 시 애 틀	3,492,200
	라 스 베 거 스	3,656,100
	뉴 보 스 욱 위 싱 톤 아 틀 란 타	4,769,000
	시 카 고 달 라 스	4,605,700
	괌	837,800
	사이판	880,000
캐 나 다	토 론 토	4,749,700
	벤 쿠 버	3,492,200
아랍에미리트	두 바 이	2,440,700
이스라엘	텔 아 비 브	3,008,900
프 랑 스	파 리	3,488,500
영 국	런 던	3,488,500
네 덜 란 드	암 스테 르 담	3,020,200
독 일	프 랑 크 푸 르 트	3,488,500
이탈리아	로 마 밀 라 노	3,020,200
	베 네 치 아	3,020,000

국명	도시명	ECONOMY CLASS 운임 (왕복기준)
오스트리아	비엔나	3,020,200
스페인	마드리드 바르셀로나	3,488,500
체코	프라하	3,020,200
터키	이스탄불	3,764,700
스위스	취리히	3,488,500
러시아	모스크바 상트페테르부르크	3,158,600
	블라디보스톡	962,000
	이르쿠츠크	1,378,000
	하바로프스크	900,000
우즈베키스탄	타슈켄트	2,061,200
카자흐스탄	알마티	1,864,800
크로아티아	자그레브	3,488,500

※ 2026년도 기획재정부 ‘예산안 편성 및 기금운용계획안 작성 세부지침’ 을 적용
하되 1인당 2,088,000원을 초과하여 지급할 수 없음.

※ 상기 표에 포함되지 않은 지역의 항공료는 표에 있는 도시 중 가장 근접한 지
역의 항공료를 기준으로 삼음.